

STATUTUL

ASOCIAȚIEI

ASAR - ASOCIAȚIA SOCIETĂȚILOR DE ARHITECTURĂ DIN ROMÂNIA

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE, DENUMIRE, FORMĂ JURIDICĂ, SEDIU, DURATĂ

Art. 1 Dispoziții generale

Persoanele menționate în **Anexa 1** în calitate de membri fondatori și în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, am decis prin voința liberă încheierea prezentului statut (denumit în cele ce urmează "**Statutul**"), în vederea constituirii unei asociații cu personalitate juridică română, fără scop lucrativ (denumită în cele ce urmează "**Asociația**") ce își desfășoară activitatea potrivit dreptului românesc, pentru realizarea unui scop de interes general în conformitate cu prezentul Statut.

Art. 2 Denumirea

- 2.1. Denumirea Asociației este **ASAR - Asociația Societăților de Arhitectură din România** (denumită în cele ce urmează, "**Asociația**" sau "**ASAR**"), conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. **162814** din data de **22.08.2017** eliberată de Ministerul Justiției.
- 2.2. Toate documentele emise de Asociație vor purta denumirea, forma juridică, sediul social și numărul de ordine din Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoreiei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația
- 2.3. Această denumire va fi respectată în toate documentele emise de Asociație, anunțurile și în relațiile cu alte organizații și instituții din țară sau străinătate.

Art. 3 Forma juridică

- 3.1. Asociația se înființează, potrivit Actului Constitutiv din care prezentul Statut face parte integrantă, în conformitate cu Ordonanța nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, ca persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, independentă față de uniunile, asociațiile sau alte forme legale de asociere a arhitecților, Uniunea Arhitecților din România, Ordinul Arhitecților din România, organele administrației publice centrale și locale, partidele politice și orice alte instituții ale statului român și își desfășoară activitatea în concordanță cu prevederile legii române și ale prezentului Statut.
- 3.2. Asociația este constituită prin voința liberă a fondatorilor, exprimată potrivit actului de constituire.
- 3.3. Asociația își va desfășura activitatea în calitate de asociație profesională autonomă, reunind persoane juridice organizate în una din modalitățile sau formele de exercitare a profesiei de arhitect recunoscute de Legea nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect sau de



Regulamentul de organizare și de funcționare a Ordinului Arhitecților din România. La data constituirii Asociației, formele de executare admise pentru dobândirea calității de membru al Asociației sunt:

- (i) birou individual sau birouri asociate de arhitectură;
- (ii) societate civilă profesională de arhitectură;
- (iii) societate înființată potrivit legii nr. 31/1990, având ca obiect principal de activitate cod CAEN 7111 – activități de arhitectură.

Fiecare membru își va exprima voința în cadrul Asociației prin intermediul unui reprezentant desemnat în conformitate cu prevederile acestui Statut.

Art. 4 Sediul

- 4.1.** Sediul social al Asociației este în **Municipiul București, str. Mihai Eminescu, nr. 238, Corp A, et. 3, Sector 2.**
- 4.2.** Sediul poate fi schimbat ulterior, pe baza hotărârii Consiliului Director și prin înregistrarea mențiunilor corespunzătoare atât în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei în circumscripția căreia se află sediul inițial cât și la cel aflat la grefa Judecătoriei în circumscripția căreia se află noul sediu.
- 4.3.** Asociația își poate constitui filiale și sucursale, prin hotărârea Adunării Generale a Asociației, adoptată în conformitate cu prevederile acestui Statut.
- 4.4.** Filiala se constituie cu un număr minim de 3 membri, are organe de conducere proprii, și un patrimoniu distinct de cel al Asociației.
- 4.5.** Filiala este entitate cu personalitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice de administrare și de conservare în condițiile stabilite de Asociație prin actul constitutiv al filialei și pot încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama Asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului Director al Asociației.
- 4.6.** Sucursalele vor fi structuri teritoriale fără personalitate juridică și vor desfășura activitățile date în competența lor de către Asociație.

Art. 5 Durata

- 5.1.** Asociația se constituie pe **durată nedeterminată**. Ea va funcționa de la data obținerii personalității juridice și își va încheia activitatea în cazurile și în condițiile prevăzute de lege și de Statut.

CAPITOLUL II

SCOPUL ASOCIAȚIEI. OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art. 6 Scopul Asociației

- 6.1.** „Asociația Societăților de Arhitectură din România” are ca **scop principal** protejarea, reprezentarea și promovarea intereselor profesionale și economice comune membrilor aparținând

formelor de exercitare a profesiei de arhitect în fața autorităților guvernamentale, autorităților teritoriale, organizațiilor și instituțiilor din România.

6.2. În particular, Asociația urmărește:

- a) evidențierea profesiei de arhitect;
- b) promovarea profesiei de arhitect;
- c) crearea celui mai bun cadru posibil pentru serviciile de arhitectură;
- d) cooperarea între membrii Asociației;
- e) să ofere consiliere și sprijin membrilor pentru a promova și dezvolta noi oportunități profesionale și de afaceri;
- f) să promoveze și să consolideze punerea în aplicarea protecției drepturilor de autor.

6.3. Misiunea Asociației este:

- a) să reprezinte, să promoveze, să susțină și să apere interesele profesionale, economice, juridice și sociale ale membrilor săi;
- b) să activeze pentru deplina libertate de acțiune a membrilor săi în scopul dezvoltării și eficientizării activității acestora;
- c) să asiste membrii constituenți în activitatea lor creativă, precum și în dezvoltarea lor profesională;
- d) să consolideze relațiile de cooperare din cadrul profesiei, cu reprezentanții celorlalte profesii din domeniul construcțiilor, al științelor și artelor; să colaboreze cu organizațiile profesionale și patronale din țară și străinătate pentru realizarea scopului său;
- e) să sprijine toate instituțiile, organele și organizațiile care sunt în legătură cu arhitectura, în mod temporar sau permanent;
- f) să participe la dezvoltarea politicilor în domeniul construcțiilor și cu precădere a celor arhitecturale și urbanistice din România;
- g) să propună autorităților publice competente și să susțină acte normative și măsuri tehnice sau administrative în interesul membrilor săi și a arhitecturii;
- h) să asiste universitățile de profil, în formarea curentă de arhitectură;
- i) să asigure membrilor săi informare, servicii de consultantă și asistentă de specialitate, inclusiv în domeniul ocupării și formării profesionale, a asigurărilor profesionale, precum și al sănătății și securității în muncă;
- j) să acționeze pentru obținerea de facilități economice, administrative, financiare/asigurări profesionale etc. și să susțină direct interesele categoriilor profesionale din care membrii săi fac parte;

- k) să promoveze concurența loială, în condițiile legii;
- l) să intermedieze în litigiile dintre cei implicați în relațiile economice profesionale, inclusiv prin înființarea și menținerea unui organism de mediere [curți arbitrale];
- m) la cererea membrilor săi, să asigure asistarea reprezentarea în fața instanțelor de judecată de toate gradele, a organelor de jurisdicție, a altor instituții sau autorități, prin apărători proprii sau aleși;
- n) să păstreze o evidență a lucrărilor arhitecturale pentru a asigura o protecție a drepturilor de autor pentru produse de arhitectura, și să contribuie la protejarea drepturilor titularilor drepturilor de autor și să le gestioneze în numele lor prin asigurarea pregătirii profesionale adecvate;
- o) să ajute promovarea internă și externă a produselor arhitecturale ale membrilor, dezvoltarea și difuzarea/răspandirea arhitecturii din România;
- p) să organizeze acțiuni promoționale, să editeze publicații - ziare, reviste, buletine informative și să coopereze cu mass-media pentru susținerea intereselor membrilor săi.

6.4. Pentru realizarea scopului său, Asociația își propune următoarele **obiective și mijloace de acțiune**:

- a) monitorizează evoluția tuturor factorilor care au impact și sunt definatorii pentru arhitectură, profesia de arhitect și formele de exercitare a profesiei de arhitect, atât în teorie cât și în practică, precum și a celorla pe care arhitectura le influențează;
- b) dorește să participe la definirea și conturarea-corelarea legislației din domeniul construcțiilor și a arhitecturii, în calitate de specialist-partener, acordând o importanță deosebită protecției calității arhitecturale;
- c) monitorizează procesul de reglementare a dreptului de proiectare, a procesului de autorizarea construcțiilor și a activității de supraveghere;
- d) inițiază și menține relații cu toate organele și organizațiile legate de arhitectură și domeniul construcțiilor; colaborează cu instituțiile și organizațiile care promovează și recunosc activitățile remarcabile depuse în interesul arhitecturii, cu obiective compatibile cu cele ale Asociației;
- e) colaborează cu organizații/asociații naționale și internaționale, cu obiective similare;
- f) organizează comitete, respectiv participă în comitete organizate de alte organisme și organizații implicate domeniul construcțiilor și a arhitecturii prin reprezentanți;
- g) efectuează studii, analize și elaborează-pregătește opinii, recomandări și rezoluții și acordă asistență instituțiilor și organismelor centrale și locale în vederea dezvoltării și îmbunătățirii atât a politicilor de dezvoltare cât și a aplicării legislației în domeniul construcțiilor;
- h) participă la formarea profesională continuă a arhitecților;
- i) sprijină identificarea autorilor de proiecte și lucrări de arhitectură, pune în aplicare înregistrările privind drepturile de autor și acordă de asistență de specialitate - aspecte generale și specifice;
- j) contribuie și facilitează participarea membrilor săi la competițiile internaționale și naționale;



- k) colaborează și participă în mod proactiv la organizarea cadrului profesional, de evenimentele acestuia, în masura capacităților sale;
- l) organizează sau co-organizează prelegeri, dezbateri, conferințe, convenții și expoziții de specialitate;
- m) informează, propagă și adresează propuneri critice cu privire la modul de îndeplinire a scopului Asociației;
- n) publică publicații de specialitate, care apar în mod regulat, periodic sau ad-hoc, și menține o bibliotecă;
- o) inițiază și sprijină relațiile cu mass-media și organizațiile de educație în activitatea lor, după cum este necesar.

6.5. Asociația în îndeplinirea misiunilor/sarcinilor sale poate să coopereze cu Ordinul Arhitecților din România – OAR, precum și cu Uniunea Arhitecților din România - UAR și cu alte organizații neguvernamentale, cu entități politice, instituții publice sau private, guvernamentale sau neguvernamentale, comunități și lideri locali, din România sau din alte țări, precum și cu organisme și organizații internaționale.

6.6. Asociația își îndeplinește scopurile și sarcinile bazându-se pe toți membrii săi. Membrii Asociației nu au nici un beneficiu financiar direct din apartenența lor.

6.7. Asociația își propune să promoveze cultura arhitecturală a României, activitatea autorităților competente și a organizațiilor culturale active în contextul/domeniul arhitecturii, precum și eficiența acestora, punând în comun experiența profesională a membrilor săi.

6.8. Asociația va crea, coordona și finanța programe și proiecte de asistență socială asociate scopului Asociației și va desfășura activități specifice pentru programele entităților publice sau private, sau ale organizațiilor neguvernamentale al căror scop este convergent scopului Asociației. Pentru a atinge scopul propus, Asociația va conlucra cu institutii partenere, publice sau private.

6.9. De asemenea, pentru realizarea scopurilor, Asociația va putea:

- să primească și să administreze fonduri, cu respectarea legislației în vigoare;
- să obțină sau dețină, în condițiile legii, prin donații, cumpărare sau concesiune proprietăți imobiliare și bunuri mobile;
- să vândă, transforme și să doneze orice proprietate, să reinvestească capitalul rezultat sau să dispună de sumele astfel realizate cu respectarea reglementărilor în vigoare;
- să organizeze și să desfășoare acțiuni publicitare, traduceri, editare de publicații, prospecte și reclame, tipărirea acestora atât în România cât și în afara ei;
- să înființeze societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului Asociației.

Toate acțiunile din paragraful anterior au un caracter exemplificativ și vor putea fi întreprinse numai în vederea realizării scopurilor propuse.

CAPITOLUL III

MEMBRII ASOCIAȚIEI



Art. 7 Dobândirea calității de membru

- 7.1. Membrii** Asociației, cu excepția membrilor fondatori, a membrilor de onoare și a membrilor susținători, pot fi persoane juridice - societăți de arhitectură, care sunt organizate în una din formele enunțate la punctul 3.3 de mai sus. Vor fi desemnate drept membri de onoare acele persoane fizice care îndeplinesc condițiile precizate la Art. 8.1.3 de mai jos.
- 7.2.** Membrii Asociației pot fi acele persoane care aderă la acest Statut și care se angajează să își aducă o contribuție materială și/sau intelectuală la scopul și obiectivele Asociației în interesul culturii arhitecturale din România, și care își desfășoară activitatea prin furnizarea unor servicii de arhitectură, arhitectură de interior, arhitectură peisagistică, urbanism și restaurare precum și în domeniul teoriei arhitecturale sau al educației de arhitectură.
- 7.3. Calitatea de membru** al Asociației va putea fi dobândită prin solicitare scrisă, adresată Secretarului General al Asociației, care va prezenta lunar cererile Consiliului Director al Asociației în vederea aprobării, inclusiv în format electronic.
- 7.4.** Consiliul Director va decide dacă o persoană care solicită calitatea de membru îndeplinește aceste condiții. Dacă îi este refuzată înregistrarea de către Consiliul Director, solicitantul are dreptul să sesizeze următoarea ședință anuală a Adunării Generale. Decizia Adunării Generale este definitivă. Persoana reclamantă are dreptul să se prezinte la această reuniune pentru a-și prezenta punctul de vedere. Decizia îi va fi comunicată în scris petentului.
- 7.5.** Calitatea de membru se dobândește din momentul aprobării cererii de admitere de către Consiliul Director. Nu poate fi ridicată pretenția juridică pentru acordarea calității de membru. Cu atât mai puțin nu există un drept de a pretinde motivarea deciziei cu privire la acordarea calității de membru respectiv de respingere a acordării calității de membru.
- 7.6.** Candidații vor accepta și vor respecta regulile instituite cu privire la calitatea de membru al Asociației, așa cum sunt prevăzute în Statut sau în orice alte regulamente și reguli stabilite din când în când de organele Asociației.
- 7.7. Reprezentanții** membrilor Asociației vor îndeplini următoarele condiții:
- (a) să fie absolvenți cu licență ca arhitect, la nivel de absolvent în arhitectură, urbanism, restaurare de arhitectură sau arhitectură de interior. Formarea ca arhitect a fost dobândită într-o instituție de învățământ recunoscută de Parlamentul European prin Consiliul privind recunoașterea calificărilor profesionale - ca fiind echivalente în ceea ce privește educația română;
 - (b) au fost angajați cu normă întreagă ca arhitect timp de cel puțin cinci ani, dintre care cel puțin doi ani, ca independent sau ca responsabil/șef de proiect într-un birou de arhitectură.

Pentru solicitanții cu studii efectuate în afara României constituie cerință de muncă: cel puțin cinci ani de experiență de lucru după absolvire, din care cel puțin doi ani să-i fi lucrat în România și cel puțin doi ani într-un birou de arhitectură ca șef de proiect.

Consiliul Director poate face derogări prevăzute în secțiunea 7.7. - inclusiv în ceea ce privește solicitanții cu altă educație în străinătate decât cele menționate.

7.8. Numărul membrilor este nelimitat, neputând însă a fi mai mic de 3 (trei). Registrul membrilor Asociațiilor va fi ținut la zi prin grija Consiliului Director.

Art. 8 Categoriile de membri

8.1. Asociația este constituită din următoarele categorii de membri:

(1) Membri fondatori

Dețin calitatea de membri fondatori persoanele fizice și juridice care au participat direct și nemijlocit la înființarea Asociației și care dobândesc această calitate în momentul constituirii Asociației.

Membrii fondatori vor fi îndreptățiți să voteze în Adunarea Generală și sunt eligibili pentru funcții în Consiliul Director al Asociației.

(2) Membri asociați

Din această categorie poate face parte orice societate de arhitectură care (i) manifestă interes în legătură cu domeniul de activitate al Asociației, și care (ii) aderă la scopul și principiile Asociației.

Membrii asociați pot dobândi această calitate în urma înaintării unei cereri de primire motivate către Consiliul Director, abilitată să se pronunțe asupra admiterii de noi membri, potrivit prevederilor Art. 7.3. și 7.5 de mai sus. În caz de refuz, Consiliul Director nu este obligat să-și motiveze decizia.

Membrii asociați vor fi îndreptățiți să voteze în Adunarea Generală și sunt eligibili pentru calitatea de membri ai Consiliului Director după o perioadă de membri asociați de 1 (un) an.

(3) Membri de onoare

Membrii de onoare pot fi personalități profesionale și științifice din țară și străinătate, care se bucură de o reputație și o recunoaștere generală în cadrul serviciului arhitecturii și care au contribuit sau contribuie la dezvoltarea domeniului de activitate al Asociației.

Calitatea de membru de onoare se dobândește în urma recomandării a cel puțin doi membri fondatori, prin aprobarea de către Consiliul Director.

Membrii de onoare nu vor fi îndreptățiți să voteze în Adunarea Generală și nu sunt eligibili pentru calitatea de membri ai Consiliului Director.

(4) Membri susținători

Membrii susținători sunt persoane fizice, persoane juridice sau organizații care contribuie sau sprijină, inclusiv material, realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

Membrii susținători nu vor fi îndreptățiți să voteze în Adunarea Generală și nu sunt eligibili pentru calitatea de membri ai Consiliului Director.



Art. 9. Drepturile membrilor Asociației. Desemnarea reprezentanților

9.1. Adicional față de drepturile specifice prevăzute mai sus, membrii Asociației, au toate **drepturile** prevăzute în prezentul Statut precum și în normele legale aplicabile, inclusiv dar fără a se limita la:

- (a) să participe la realizarea scopului și obiectivele Asociației;
- (b) să semnaleze Asociației problemele care privesc scopul și obiectivele Asociației, în vederea promovării și apărării acestora;
- (c) să aibă acces la întregul sistem de servicii, avantaje și facilități asigurate de către Asociație;
- (d) să aibă acces la mijloacele de informare ale Asociației;
- (e) să poată folosi serviciile departamentelor de specialitate ale Asociației, pentru apărarea intereselor lor;
- (f) să primească sprijin și consultanță de specialitate în fundamentarea deciziilor privind dezvoltarea afacerilor și a profesiei;
- (g) să participe la toate manifestările Asociației și să fie sprijiniți material în acest scop;
- (h) să facă propuneri privitor la activitatea Asociației, programe adecvate scopului Asociației, folosirea fondurilor strânse și activitatea de conducere;
- (i) să-și exprime în mod liber opinia privind activitatea Asociației;
- (j) să primească publicațiile Asociației și să poată publica în acestea articole, comunicări și reclame în condițiile stabilite de editor;
- (k) să se retragă din Asociație și
- (l) alte drepturi prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației.

9.2 Fiecare membru are dreptul de a-și desemna un reprezentant care să-i aducă la îndeplinire și să-i materializeze voința corporativă, în conformitate cu prevederile Statutului. Reprezentantul va putea fi desemnat dintre persoanele titulare ale formei de exercitare a profesiei. Desemnarea sau modificarea nominalizării se va face printr-o notificare scrisă și va fi supusă aprobării prealabile a Consiliului Director.

Art.10. Obligațiile membrilor Asociației

10.1. Membrii Asociației au următoarele **obligații**:

- (a) să participe la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației;
- (b) să respecte prevederile acestui Statut, regulamentului interior, hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- (c) să respecte etica și deontologia profesională și să adopte o conduită care să nu aducă atingere prestigiului Asociației;



(d) să se preocupe constant de perfecționarea competenței profesionale și științifice;

(e) să nu aducă prejudicii de ordin moral și material Asociației; și

(f) să achite cu regularitate și în termenul stabilit cotizația anuală.

Nerespectarea acestor obligații poate conduce la excluderea membrului în cauză, conform Art. 12 de mai jos.

Art.11. Suspendarea calității de membru

11.1. În cazul în care un membru nu își îndeplinește obligația de a achita cotizația de membru până la o dată stabilită de Consiliul Director, calitatea acestuia de membru, precum și toate drepturile aferente, vor fi suspendate de drept, fără punere în întârziere și fără nici o altă formalitate prealabilă. Măsura suspendării va fi ridicată de îndată ce membrul va fi achitat integral sumele datorate, toate drepturile urmând a-i fi restabilite cu efect imediat, cu excepția dreptului de vot.

11.2. Astfel, în cazul în care orice membru nu achită integral sumele datorate Asociației conform deciziilor interne, dreptul său de vot în cadrul Adunării Generale a Asociației nu va putea fi exercitat pe durata anului calendaristic respectiv, indiferent de chestiunea supusă votului.

Art.12. Încetarea calității de membru

12.1. Calitatea de membru **încetează** în următoarele situații:

(a) prin deces sau încetarea existenței persoanei juridice;

(b) prin renunțare, adresată în scris Consiliului Director; sau

(c) prin excludere, în cazul încălcării repetate a obligațiilor prevăzute mai sus.

12.2. Un membru se poate retrage din Asociație cu o notificare prealabilă cu trei luni înainte. În cazuri excepționale, Consiliul Director poate permite retragerea înainte de termenul stipulat mai sus.

12.3. Încetarea calității de membru nu are niciun efect asupra obligațiilor sale anterioare încetării.

12.4. Excluderea unui membru are loc în situația în care acesta încalcă dispozițiile legii, ale acestui Statut sau ale regulamentelor interne adoptate de Asociație, sau pentru orice alt motiv de natură a prejudicia interesele morale sau materiale ale Asociației, încălcării principiilor și obiectivelor în sensul cărora funcționează Asociația sau activitatea acestuia este de natură a aduce prejudicii activității acesteia sau a știrbi în orice fel imaginea sa.

12.5. Consiliul Director se poate autosesiza sau poate fi sesizat de alte organe ale Asociației ori de alți membri în legătură cu orice abatere disciplinară a unui membru, abatere care este de natură a atrage excluderea membrului respectiv.

12.6. Excluderea este dispusă de către Consiliul Director prin votul deschis a cel puțin 2/3 din membrii cu drept de vot.



- 12.7.** Membrul a cărei excludere se cere, trebuie informat cu 14 zile înainte de data întrunirii ședinței Consiliului Director la care se va discuta excluderea, acesta fiind îndreptățit a se prezenta personal și de a fi asistat pentru audieri.
- 12.8.** Un membru exclus în conformitate cu articolele 12.4 și 12.5, are dreptul ca, în termen de cel mult o lună de la data la care decizia de excludere a fost transmisă acestuia, să sesizeze următoarea ședință anuală a Adunării Generale și să solicite reconsiderarea deciziei Consiliului Director. În cazul în care Adunarea Generală confirmă decizia inițială, se consideră că aceasta are efect de la decizia Consiliului Director. În cazul în care hotărârea Adunării Generale este diferită, aceasta are prioritate față de decizia de excludere a Consiliului Director, iar membrul în cauză este considerat repus în drepturi de la data începerii acțiunii.

CAPITOLUL IV

PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.13. Resursele patrimoniale și cheltuielile asociației

- 13.1.** Patrimoniul inițial al Asociației este alcătuit dintr-un activ patrimonial inițial constituit din donația irevocabilă a fondatorilor, în valoare de **100.000,00 Ron**.
- 13.2.** Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației.
- 13.3.** (1) Patrimoniul Asociației se completează ulterior cu donații și alte liberalități, cu sponsorizări, subvenții, contribuții, constând din bunuri mobile și imobile, acțiuni sau sume de bani, precum și cu veniturile proprii, realizate potrivit legii. Orice donație sau liberalitate (prin acte între vii sau pentru cauză de moarte) va fi acceptată numai cu aprobarea Consiliului Director și se va face în formă scrisă.
- (2) Liberalitățile cu orice titlu, sponsorizările sau subvențiile se vor înscrie într-un registru special.
- (3) Asociația poate refuza orice donație sau legat oferite în termeni inacceptabili sau care contravin prevederilor legii sau prezentului statut.
- (4) Pentru donațiile condiționate sau acceptate în aceste condiții de Asociație sau pentru cele cu destinație specificată în actul de donație, donatorul va putea lua cunoștință de modul cum a fost utilizată donația sa, Asociația punându-i la dispoziție un raport.
- 13.4.** Resursele patrimoniale ale Asociației cuprind:
- cotizația pentru deținerea calității de membru al Asociației, stabilită de Adunarea Generală;
 - donații și alte liberalități;
 - sponsorizări;
 - venituri realizate din activități economice directe;
 - resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, în condițiile legii;

- 
- dividendele societăților înființate de Asociație, folosite obligatoriu pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți;
 - dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale
 - taxe provenind din organizare de manifestări;
 - venituri din activități editoriale;
 - credite și împrumuturi;
 - orice alte venituri sporadice sau permanente provenite din activitățile întreprinse de Asociație;
 - alte venituri prevăzute de lege.

13.5. (1) În scopul obținerii sau completării resurselor financiare necesare pentru realizarea obiectivelor sale, Asociația poate sprijini, cu respectarea prevederilor legale în materie, înființarea unor societăți comerciale a căror activitate nu contravine obiectivelor sale, și ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului Asociației.

(2) Bunurile mobile sau imobile primite cu orice titlu de către Asociație, precum și orice alte titluri de proprietate ale acesteia, vor putea fi valorificate, cu respectarea prevederilor legale în materie, prin vânzare, închiriere, concesiune etc., iar veniturile obținute din aceste operațiuni vor fi utilizate integral pentru realizarea scopurilor Asociației.

(3) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au legătură strânsă cu scopul principal al Asociației.

13.6. Veniturile realizate de către Asociație urmează a fi dedicate exclusiv scopurilor sale, enunțate la Capitolul II din prezentul Statut.

13.7. (1) Principalele cheltuieli ale Asociației sunt:

- salarii și adaosuri la salarii;
- indemnizații, prime și premii;
- procurări de rechizite și imprimare de birou;
- chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- cazare, masă, transport;
- editarea și publicarea de materiale științifice; și
- orice alte cheltuieli în legătură cu desfășurarea curentă a activității Asociației.

(2) Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de Adunarea Generală.

(3) Salariile, indemnizațiile și alte drepturi bănești ale personalului se stabilesc în limitele statutului de funcțiuni și ale bugetului de venituri și cheltuieli.



(4) Consiliul Director poate dispune plata de premii, gratificații și altele asemenea din disponibilitățile existente.

13.8. Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an, cu excepția primului exercițiu financiar care începe la data înregistrării Asociației, până la data de 31 decembrie a anului respectiv.

CAPITOLUL V

ORGANIZARE, CONDUCERE, CONTROL

Art.14. Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt:

- Adunarea Generală;
- Consiliul Director; și
- Cenzorul

Art.15. Adunarea Generală

15.1. Asociația este condusă de adunarea generală a membrilor Asociației cu drept de vot ("**Adunarea Generală**"). Deciziile sale, adoptate potrivit legii și Statutului, sunt obligatorii pentru toți membrii Asociației și pentru Consiliul Director.

15.2. Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară, semestrial, și, ori de câte ori este necesar, Adunarea Generală se poate întruni în sesiune extraordinară.

15.3. Adunarea Generală are, printre altele, următoarele atribuții principale:

- (a) stabilirea strategiei și a obiectivelor strategice și generale ale Asociației;
- (b) aprobă programele Asociației pe termen scurt, mediu și lung precum și a principiilor operative ale acestora;
- (c) aprobarea raportului Consiliului Director;
- (d) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- (e) alegerea și revocarea președintelui și a membrilor Consiliului Director;
- (f) alegerea și revocarea Cenzorului;
- (g) alegerea auditorului;
- (h) înființarea de filiale și sucursale;
- (i) modificarea Actului Constitutiv și al Statutului;
- (j) stabilirea taxei de înscriere și a cotizației anuale de membru;

- 
- (k) validarea sau respingerea deciziilor ce au fost adoptate de către Consiliul Director cu privire la dobândirea și retragerea calității de membru al Asociației, care au fost contestate; și
 - (l) validarea salariilor personalului angajat și indemnizațiilor personalului cu atribuții de conducere (dacă este cazul);
 - (m) dizolvarea și lichidarea Asociației și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - (n) îndeplinirea oricăror altor atribuții stabilite prin lege sau prin prezentul Statut.

- 15.4.** Adunarea Generală a membrilor se convoacă, în sesiune ordinară, în scris, cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de întrunirea acesteia, prin poștă, e-mail sau publicare pe site-ul Internet al Asociației, convocatorul menționând data exactă, locul și proiectul ordinii de zi a ședinței Adunării Generale.
- 15.5.** Adunarea Generală se convoacă în sesiune extraordinară, în scris, ori de câte ori este necesar, cu cel puțin 14 (paisprezece) zile înainte de data stabilită pentru ținerea ei, de către Consiliul Director, Președintele Asociației sau de către o treime din membri cu drept de vot, în cazuri excepționale.
- 15.6.** Adunarea Generală este statutar constituită dacă sunt prezenți cel puțin doua treimi (2/3) din totalul membrilor Asociației cu drept de vot. În cazul în care nu se întrunește cvorumul de participare la prima convocare, a doua ședință va fi legal ținută indiferent de numărul membrilor cu drept de vot prezenți. Prin convocatorul primei ședințe a Adunării Generale se vor stabili și coordonatele (data, ora, locul) celei de-a doua ședințe în maxim 48 de ore.
- 15.7.** Atât la prima cât și la a doua convocare, Adunarea Generală va decide cu privire la orice chestiuni prin votul reprezentând majoritatea absolută a membrilor cu drept de vot prezenți sau reprezentați în adunare. Cu titlu de excepție, Adunarea Generală va decide asupra modificării acestui Statut prin votul reprezentând majoritatea calificată de doua treimi (2/3) din numărul membrilor cu drept de vot prezenți sau reprezentați în adunare.
- 15.8.** Fiecare membru al Asociației dispune de un vot. Votul se exercită de către reprezentantul desemnat. Votul poate fi exprimat și prin mandatar cu procură autentică. Împuternicirea în original pentru reprezentantul membrului trebuie să fie prezentată la depunerea buletinului de vot. Nimeni nu poate vota prin procură pentru mai mult de doi membrii.
- 15.9.** Membrii Asociației vor putea vota și prin mijloace electronice sau prin mijloace care permit comunicarea scrisă la distanță (cum ar fi fax, e-mail sau prin alte mijloace comunicate prin convocator). Votul astfel exprimat va fi luat în considerare inclusiv la determinarea cvorumului.
- 15.10.** Ședințele Adunărilor Generale vor fi prezidate de Președintele Asociației, sau, în cazul absenței acestuia, de către un membru al Adunării Generale, ales de către aceasta din urmă în acest scop, prin votul reprezentând majoritatea absolută a membrilor cu drept de vot prezenți sau reprezentați în adunare. Persoana care prezidează Adunarea Generală dobândește astfel calitatea de Președinte al Adunării Generale. Secretarul General sau, unul dintre membri Consiliului Director desemnat în acest sens de Președintele Adunării Generale, va verifica lista de prezență a membrilor și îndeplinirea tuturor formalităților cerute de Statut pentru ținerea Adunării Generale, acesta dobândind calitatea secretar tehnic al Adunării Generale.
- 15.11.** Secretarul Adunării Generale întocmește procesul – verbal al Adunării Generale, în care vor fi consemnate îndeplinirea formalităților de convocare, data și locul Adunării Generale, membrii

prezenți sau reprezentanți, dezbaterile în rezumat, hotărârile luate, iar la cererea membrilor declarațiile făcute de aceștia în ședință. Procesul – verbal va fi semnat de către Președintele Adunării Generale și de către secretarul tehnic. Procesului verbal îi vor fi anexate listele de prezență a membrilor. Procesul - verbal va fi trecut în registrul Adunărilor Generale.



- 15.12.** Hotărârile Adunării Generale se iau prin vot deschis. Votul secret va fi obligatoriu pentru numirea sau revocarea unui membru al Consiliului Director, respectiv al Comisiei de Cenzori și pentru hotărârile referitoare la răspunderea membrilor organelor de administrare, de conducere și de control ale Asociației. Membrul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin partenerul (soție/soț) său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.
- 15.13.** Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii și ale Statutului sunt obligatorii inclusiv pentru toți membri Asociației, inclusiv cei care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva.
- 15.14.** Hotărârile Adunării Generale, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii cu drept de vot care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art.16. Consiliul Director

- 16.1.** Consiliul Director asigură conducerea activității curente a Asociației și punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.
- 16.2.** Consiliul Director promovează obiectivele Asociației, veghează asupra respectării și atingerii scopului, stabilește direcțiile de desfășurare a activităților și apără interesele membrilor. Consiliul Director acționează cu respectarea hotărârilor Adunării Generale și a Convențiilor care stau la baza recunoașterii Asociației.
- 16.3.** Consiliul Director este format din 7 (șapte) membrii, aleși dintre membrii fondatori și membrii asociați, pe o perioadă de 1 (un) an de către Adunarea Generală, și va avea următoarea structură:
- Președinte Consiliului Director – care este totodată și Președintele Asociației;
 - 2 (doi) Vicepreședinți/ 1(unu) Vicepreședinte; și
 - 4 (patru) Membrii / 5 (cinci) Membrii.

În calitate de membru al Consiliului Director pot fi selectate doar persoane care îndeplinesc condițiile, în conformitate cu articolul 8.1 alin. (1) și (2) Un membru care încetează să îndeplinească aceste condiții trebuie să demisioneze imediat.

- 16.4.** În cazul în care Consiliul Director pe baza volumului de muncă a Asociației constată necesitatea existenței unui număr mai mare de membri ai Consiliului Director, numărul acestora poate să crească până la 4 (patru) membrii.
- 16.5.** Componența nominală a primului Consiliu Director este stabilită prin Actul Constitutiv al Asociației. Ulterior, membrii Consiliului Director sunt numiți de membrii Asociației.

- 16.6.** Un membru al Consiliului Director nu poate deține simultan două sau mai multe calități în cadrul Consiliului.
- 16.7.** Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar dacă este, pierde această calitate cel care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă Asociația sprijină activitatea acelei instituții publice.
- 16.8.** Membrii Consiliului Director pot fi remunerați pentru activitatea desfășurată în cadrul Asociației, remunerație ce va fi stabilită de Adunarea Generală.
- 16.9.** Alegerea membrilor Consiliului Director și a Președintelui acestuia se face prin vot uninominal, în baza candidaturilor depuse de membrii fondatori și membrii asociați, de către Adunarea Generală pentru o perioadă de 1 (un) an, cu posibilitate de prelungire pe perioade egale, fără a exista vreo limitare cu privire la numărul de mandate.
- 16.10.** Candidaturile pentru calitatea de membru al Consiliului Director și de Președinte al Asociației vor fi înaintate Secretarului General cu cel puțin 30 de zile înainte de data ținerii alegerilor, împreună cu o declarație de interese, prin care se vor preciza toate calitățile și/sau pozițiile deținute de candidat în societăți, asociații sau instituții având interese/scopuri similare sau concurente intereselor/scopurilor Asociației, precum și orice alte situații care ar putea genera un conflict de interese. Candidaturile astfel prezentate vor fi supuse validării de către Consiliul Director, care le va aproba prin vot. În măsura în care candidatura este considerată eligibilă, va fi comunicată Adunării Generale.
- 16.11.** Adunarea Generală votează prin completarea formularelor de vot. Se stabilește pentru fiecare candidat la calitatea de membru al Consiliului Director numărul de voturi primite, urmând a fi desemnați aleși candidații situați pe primele 7 (șapte) locuri. Președintele Asociației va fi desemnat candidatul care primește cele mai multe voturi pentru această calitate.
- 16.12.** În cazul în care un membru al Consiliului Director nu mai dorește sau nu mai poate să-și îndeplinească obligațiile asumate, acesta va anunța Consiliul Director cu o lună înainte de încetarea activității, în afara cazurilor excepționale. Pentru poziția rămasă vacantă va fi reales un nou membru, cu respectarea procedurii prevăzute mai sus.
- 16.13.** Asociația va fi reprezentată în raporturile cu terții, persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate, prin semnătură conjunctă a Președintelui Asociației și a oricărui alt membru al Consiliului Director. În absența Președintelui Asociației, prerogativele sale vor fi exercitate de către Vicepreședintele /unul dintre cei doi Vicepreședinți ai Consiliului Director. Consiliul Director poate împuternici terțe persoane pentru încheierea de acte juridice în numele și pe seama Asociației.
- 16.14.** Consiliul Director al Asociației asigură realizarea scopului și obiectivelor acesteia, exercitând următoarele atribuții:
- convoacă Adunarea Generală, indicând data, ora și locul la care se va ține;
 - stabilește programul de acțiuni pe termen scurt, mediu și lung precum și principiile operative ale acestora, măsurile tehnico-administrative și prioritățile impuse de aplicarea strategiei adoptate prin hotărârile Adunării Generale;
 - răspunde în fața Adunării Generale pentru activitatea desfășurată;

- 
- întocmește și propune spre aprobare Consiliului Director Regulamentul de instituire și acordare a premiilor Asociației;
 - mandatează în scris salariați ai Asociației pentru exercitarea temporară a atribuțiilor sale, cu precizarea limitelor de competență și a duratei mandatului;
 - răspunde de punerea în aplicare a programelor și proiectelor de asistență aprobate de Consiliul Director;
 - asigură conducerea operativă a Asociației;
 - îndeplinește orice alte atribuții de natură să asigure derularea corectă a activităților Asociației și răspunde pentru măsurile luate în acest sens.

- 16.16.** Consiliul Director se întrunește trimestrial, în ședință ordinară, iar în ședință extraordinară ori de câte ori este necesar.
- 16.17.** Convocarea Consiliului Director se face de Președinte, iar în lipsa acestuia de către un membru al Consiliului Director. Convocarea pentru întrunirea Consiliului Director va fi transmisă membrilor cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înainte de data întrunirii. Convocarea va cuprinde data, locul unde se va ține ședința și ordinea de zi.
- 16.18.** Consiliul Director se întrunește în mod valabil în prezența a cel puțin jumătate dintre membrii săi - inclusiv președintele sau un vicepreședintele.
- 16.19.** Deciziile Consiliului Director se adoptă cu majoritatea simplă a votului membrilor prezenți. În cazul egalității de voturi în cadrul ședințelor Consiliului Director, votul Președintelui este decisiv.
- 16.20.** Deliberările și hotărârile Consiliului Director se consemnează în procese-verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe. Procesele verbale ale ședințelor Consiliului Director vor consemna numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesele – verbale se semnează de către Președintele Asociației, și de către Secretarul General și se păstrează, prin grija Secretarului General, într-un registru special întocmit. Procesele verbale vor putea fi consultate de orice membru al Asociației, în baza unei solicitări scrise adresate secretariatului Asociației cu cel puțin 10 (zece) zile în prealabil.
- 16.21.** Deciziile contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului Asociației pot fi atacate de membrii Asociației sau de către oricare dintre membrii Consiliului Director care au lipsit sau au votat împotriva și a cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință.
- 16.22.** În cazul în care Președintele nu-și poate desfășura, temporar, activitatea, autoritatea va fi preluată de unul dintre membrii Consiliului Director.
- 16.23.** Consiliul Director poate crea un Consiliu Consultativ dintre membrii fondatori sau asociați ai Asociației, însărcinat cu sprijinirea activității acestuia, acesta are o funcție consultativă; el este convocat și condus de Președinte iar în cazul indisponibilității sale, de către un Vicepreședinte. Detaliile referitoare la desfășurarea activității Consiliului Consultativ vor fi stabilite printrun regulament adoptat de Consiliul Director.
- 16.24.** În scopul realizării anumitor obiective specifice ale Asociației, pot fi constituite comitete și comisii speciale/specializate, inclusiv comitete de formare profesională și comisii de examinare, precum și

grupuri de lucru pe baza deciziei Consiliului Director. Conducerea acestor comitete și comisii și grupuri de lucru este asigurată de către un membru fondator sau asociat ce va fi numit de către Președinte, care va raporta Consiliului Director despre lucrările respectivelor comitete și comisii. Detaliile cu privire la organizarea și funcționarea acestor comitete și comisii și grupuri de lucru vor fi stabilite prin regulamente adoptate de către Consiliul Director.



Art.17. Cenzorul

- 17.1.** Controlul financiar intern se realizează de către un Cenzor care are calitatea de contabil autorizat sau expert contabil. Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.
- 17.2.** Cenzorul asigură verificarea activității financiare și a integrității patrimoniului Asociației.
- 17.3.** Cenzorul este ales de Adunarea Generală pe o perioadă de 2 (doi) ani, cu drept de realegere. Cenzorul poate fi o persoană din afara Asociației.
- 17.4.** Cenzorul are următoarele atribuții:
- verifică activitatea financiar-contabilă a Asociației, modul în care este administrat patrimoniul acesteia, verifică concordanța existentă între bugetele aprobate și cheltuielile efectuate;
 - întocmesc rapoarte anuale/trimestriale pe care le prezintă Consiliului Director, raportul anual asupra Bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației;
 - pot participa, la ședințele Adunării Generale și ale Consiliului Director, fără drept de vot;
 - îndeplinesc orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală sau Consiliul Director.
- 17.5.** Cenzorii pot primi o indemnizație pentru activitatea depusă, potrivit hotărârii Consiliului Director.
- 17.6.** Cenzorii pot renunța la funcția lor cu un preaviz de 30 de zile, fiind răspunzători în fața Consiliului Director pentru retragerea fără notificare prealabilă și pentru eventualele neglijențe în îndeplinirea atribuțiilor lor.
- 17.7.** Nu pot avea calitatea de cenzori:
- membrii Consiliului Director;
 - persoanele care primesc în aceeași perioadă, sub orice formă, pentru alte funcții decât aceea de cenzor, un salariu sau o indemnizație de la Asociație.

CAPITOLUL VI

ACTIVITATEA PUBLICISTICĂ

- 18.1.** Activitatea publicistică a Asociației poate fi realizată prin orice mijloace publicistice (inclusiv broșuri informative și documentare).
- 18.2.** Orice lucrare științifică elaborată în cadrul sau cu sprijinul Asociației va avea menționat odată cu numele autorilor și numele Asociației, în raport cu contribuția acesteia la realizarea respectivei

lucrari, drepturile de autor fiind stabilite la aprobarea programului in cadrul sau cu sprijinul caruia respectiva lucrare a fost elaborata, prin contract.

CAPITOLUL VII

MODIFICAREA STATUTULUI

Art.19. Modificarea statutului se poate face:

19.1. La propunerea Consiliului Director sau a cel puțin o treime (1/3) dintre membrii cu drept de vot ai Asociației, prezentul Statut poate fi modificat prin hotărârea Adunării Generale. Hotărârile de modificare a Statutului se adoptă cu o majoritate de doua treimi (2/3) din membrii cu drept de vot prezenți sau reprezentați în Adunarea Generală.

19.2. Orice modificări ale Statutului vor fi efectuate cu respectarea prevederilor legii.

CAPITOLUL VIII

DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art.20. Dizolvarea Asociației are loc:

(1) **De drept**, atunci când:

- a) scopul pentru care a fost constituită s-a realizat sau a devenit imposibil de realizat, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) este imposibilă constituirea Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu Statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit Statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit.

(2) **Prin hotărâre judecătorească**, la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:

- a) scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmarită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolvabilă.

(3) **Prin hotărâre a Adunării Generale.**

(4) **În alte situații prevăzute de lege.**

Art.21. (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Lichidarea patrimoniului Asociației se face de către lichidatorul desemnat de instanța competentă sau Adunarea Generală, potrivit normelor legale imperative, activul fiind destinat lichidării creditelor, iar excedentul va fi transmis altor persoane juridice de drept public sau privat care au drept scop principal activități similare sau apropiate celui al Asociației.



(3) Odată cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului Director încetează.

Art.22. (1) Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

CAPITOLUL IX

LITIGII

Art.23. Litigiile apărute între Asociație și un membru sau între mai mulți membrii, în legătură cu presupuse încălcări ale statutului Asociației, sau cu persoane fizice sau juridice din afara Asociației se vor rezolva pe cale amiabilă. În cazul în care aceasta nu este posibil sau eficace, litigiile sunt de competența instanțelor judecătorești din România.

CAPITOLUL X

DISPOZIȚII FINALE

Art.24. Prevederile prezentului Statut se completează cu prevederile legislației aplicabile.

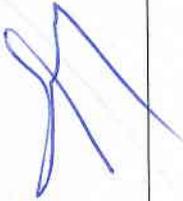
Art.25. Legea aplicabilă acestui Statut este legea română.

Art.26. Acest Statut nu va putea fi modificat decât în baza unei hotărâri a Adunării Generale a membrilor Asociației, în condițiile de mai sus.

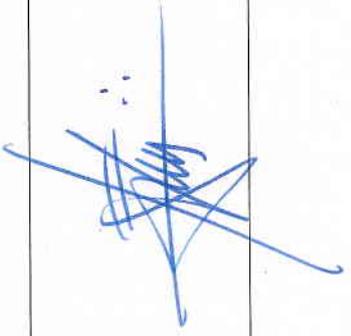
Acest Act Constitutiv a fost încheiat și semnat astăzi, data atestării avocațiale, în 6 (șase) exemplare originale, din care un exemplar pentru arhiva avocatului.

ANEXA 1 – MEMBRI FONDATORI ASOCIAȚIE

Nr. Crt.	Membru fondator persoană fizică/persoană juridică	Reprezentant membru fondator persoană juridică	Semnătura
1.	<p>Constantinescu Doina - Despina, cetățean român, născută la data de 14 august 1951, în Municipiul București, domiciliată în Municipiul București, str. Grigore Mora, nr. 25, ap. 1, Sector 1, identificată prin C.I. seria RX numărul 548255, eliberată de SPCEP S1 biroul nr. 1 la data de 08.08.2014, CNP 2510814400526, arhitect, membru al Filialei București a Ordinului Arhitecților din România, arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. 1616</p>		
2.	<p>Pătrașcu Gheorghe, cetățean român, născut la data de 10 martie 1951, în Oraș Cugir, Județul Alba, domiciliat în Municipiul București, Calea Șerban Vodă, nr. 66-68, et. 2, ap. 8, Sector 4, identificat prin C.I. seria RX numărul 456905, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 4 la data de 18.03.2014, CNP 1510310400402, arhitect, membru al Filialei București a Ordinului Arhitecților din România, arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. 2010</p>		

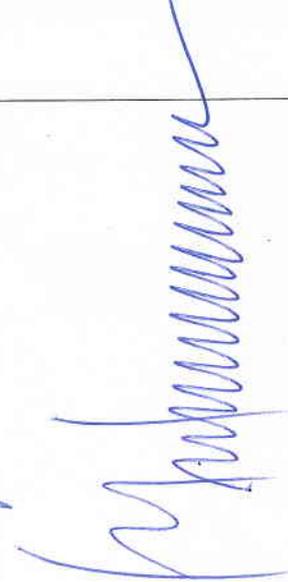
3.	<p>Grama Niculae – Birou Individual de Arhitectură, cu sediul în Municipiul București, str. Veronica Micle, nr. 21, Sector 1, Cod de Înregistrare Fiscală 26937897, membru al Filialei București a Ordinului Arhitecților din România, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. 1194</p>	<p>Grama Niculae, cetățean român, născut la data de 30 noiembrie 1954, în Municipiul București, domiciliat în Municipiul București, str. Veronica Micle, nr. 21, Sector 1, identificat prin C.I. seria RT numărul 683061, eliberată de SPCEP S1 biroul nr. 4 la data de 16.11.2009, CNP 1541130400110 – reprezentant</p> 
4.	<p>3C PROIECT S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Piatra Neamț, str. Dr. Dimitrie Ernici, nr. 5B, Județul Neamț, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J27/1763/2004, Cod Unic de Înregistrare 17076267</p>	<p>Nemes Karoly - Imre, cetățean român, născut la data de 05 noiembrie 1968, în Municipiul Reghin, Județul Mureș, domiciliat în Sat Balotești, Comuna Balotești, Șos. Unirii, nr. 170, Județul Ilfov, identificat prin C.I. seria IF numărul 459252, eliberată de SPCEP Otopeni la data de 09.06.2015, CNP 1681105264362 – reprezentant</p> 
5.	<p>AGENTIE DE ARHITECTURA SI DESIGN ADA S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Brașov, str. 13 Decembrie, nr. 13, bl. 7, ap. 2, Județul Brașov, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J08/1412/1991, Cod Unic de Înregistrare 1098315</p>	<p>Pătrașcu Gheorghe, cetățean român, născut la data de 10 martie 1951, în Oraș Cugir, Județul Alba, domiciliat în Municipiul București, Calea Șerban Vodă, nr. 66-68, et. 2, ap. 8, Sector 4, identificat prin C.I. seria RX numărul 456905, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 4 la data de 18.03.2014, CNP 1510310400402 – reprezentant</p> 
6.	<p>ANDREESCU & GAVORONSKI S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Timișoara, str. Piața Sf. Gheorghe, nr. 4, et. 2, ap. 10, Județul Timiș, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J35/2735/1991, Cod Unic de Înregistrare 1823188</p>	<p>Cristescu Adrian, cetățean român, născut la data de 09 iunie 1952, în Municipiul Ploiești, Județul Prahova, domiciliat în Municipiul București, str. Nicolae Iorga, nr. 22, et. 4, ap. 19, Sector 1, identificat cu C.I. seria RX numărul 528204, eliberată de SPCEP S1</p> 

		biroul nr. 2 la data de 10.07.2014, CNP 1520609400031 – reprezentant	
7. X ARCHITECTURE & ENGINEERING CONSULT S.R.L. , persoană juridică română cu sediul social în Municipiul București, Bulevardul Dacia, nr. 56, Corp A, mansardă, camera 1, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/9199/2014, Cod Unic de Înregistrare 33454143	Călin Marius-Mihail , cetățean român, născut la data de 19 august 1957, în New York, str. 79, nr. 34-40, ap. 5G, Jackson HTS, 11372, Statele Unite al Americii, identificat prin Pașaport seria PE numărul 053331575, eliberată de D.G.P. la data de 25.08.2015, CNP 1570819400228 – reprezentant	Călin Marius-Mihail , cetățean român, născut la data de 14 martie 1958 în Municipiul București, domiciliat în Municipiul București, str. D.I. Mendeleev, nr. 7-15, sc. B, et. 6, ap. 32, Sector 1, identificat prin C.I. seria RR nr. 668932, eliberată de SPCEP S1 biroul nr. 1 la data de 17.05.2010, CNP 1580314400013 - reprezentant	
8. ARCHITECT-SERVICE S.R.L. , persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Teodosie Rudeanu, nr. 23, camera 1, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/9767/2011, Cod Unic de Înregistrare 824576	Crăcăoanu Maria-Alina , cetățean român, născut la data de 16 noiembrie 1988, în Municipiul București, domiciliată în Municipiul București, Cal. Crângași, nr. 7, bl. 4, sc. 1, et. 6, ap. 21, Sector 6, identificat prin C.I. seria seria RX nr. 807549, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 6 la data de 29.10.2015, CNP 2881116460025 – reprezentant	Crăcăoanu Maria-Alina , cetățean român, născut la data de 16 noiembrie 1988, în Municipiul București, domiciliată în Municipiul București, Cal. Crângași, nr. 7, bl. 4, sc. 1, et. 6, ap. 21, Sector 6, identificat prin C.I. seria seria RX nr. 807549, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 6 la data de 29.10.2015, CNP 2881116460025 – reprezentant	
9. ARCHITECTURE STUDIO S.R.L. , persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Mătășari, nr. 12, mansardă, camera 1, Sector 2, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/2943/2000, Cod Unic de Înregistrare 12836558			

10.	<p>ASIX DESIGN S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Traian, nr. 187-189, sc. 1, et. 3, ap. 9, Sector 2, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/8528/2004, Cod Unic de Înregistrare RO 16456098</p>	<p>Gafar Michaela, cetățean român, născută la data de 26 martie 1957, în Municipiul Tulcea, Județul Tulcea, domiciliată în Municipiul București str. Vasile Conta, nr. 3-5, sc. B, et. 1, ap. 29, Sector 2, identificată prin C.I. seria RR numărul 915484, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data de 06.04.2012, CNP 2570326401044 - Administrator</p> 
11.	<p>ATELIER FKM S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Cluj-Napoca, str. Șomeșului, nr. 35, Județul Cluj, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J12/2049/2002, Cod Unic de Înregistrare RO 14952346</p>	<p>Nemes Karoly - Imre, cetățean român, născut la data de 05 noiembrie 1968, în Municipiul Reghin, Județul Mureș, domiciliat în Sat Balotești, Comuna Balotești, Șos. Unirii, nr. 170, Județul Ilfov, identificat prin C.I. seria IF numărul 459252, eliberată de SPCLEP Otopeni la data de 09.06.2015, CNP 1681105264362 – reprezentant</p> 
12.	<p>B23T Architecture&Design Services S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Banul Antonache, nr. 63, ap. 2, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/2714/2012, Cod Unic de Înregistrare RO 29893523</p>	<p>Stancu Theodor - Paul, cetățean român, născut la data de 29 iunie 1962 în Municipiul București, domiciliat în Municipiul București, str. Banul Antonache, nr. 63, ap. 2, Sector 1, identificat prin C.I. seria RX numărul 516909 eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 18.06.2014, CNP 1620629400053 – Administrator</p> 
13.	<p>BAUKUNST DG S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, P-ța Sfântul Ștefan, nr. 5, et. 3, ap. 5-6, Sector 2, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/21355/2005, Cod Unic de</p>	<p>Cârstea Gabriel - Alexandru, cetățean român, născut la data de 14 iulie 1971, în Municipiul București, domiciliat în Municipiul București, Pța Sf. Ștefan, nr. 5, et. 3, ap. 5-6, Sector 2, identificat prin C.I. seria RT numărul</p> 

	Înregistrare RO 18230037	542804, eliberată de SPCEP S2 biroul nr. 3 la data de 04.03.2008, CNP 1710714450011 – reprezentant	
14.	BRANDIBURG STUDIO S.R.L. , persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Icoanei nr. 63, parter, ap. 1, camera 1, Sector 3, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/7070/2016, Cod Unic de Înregistrare 36096830	Brandiburg Bogdan , cetățean român, născut la data de 09 aprilie 1985, în Municipiul Pitești, Județul Argeș, domiciliat în Municipiul Pitești, Bld. Petrochimistilor, nr. 12, bl. B21, sc. A, ap. 27, Județul Argeș, identificat prin C.I. seria AS numărul 973980, eliberată de SPCLEP Pitești la data de 03.04.2014, CNP 1850409035338 – Administrator	
15.	COLECTIVUL DE ARHITECTURA S.R.L. , persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Teмиșana, nr. 46, parter, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/10299/2014, Cod Unic de Înregistrare 33550531	Roșca Roxana - Sofia , cetățean român, născută la data de 22 iunie 1971 în Municipiul București, domiciliată în Mun. București, str. C.A. Rosetti, nr. 24, et. 3, ap. 10, Sector 2, identificată prin C.I. seria RT numărul 955199, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data 05.08.2013, CNP 2710622443016 – Administrator	
16.	CONTEXT DESIGN S.R.L. , persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Iovita, nr. 4, bl. P24A, sc. A, et. 8, ap. 33, Sector 5, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/4609/1998, Cod Unic de Înregistrare 10557603	Nemes Karoly - Imre , cetățean român, născut la data de 05 noiembrie 1968, în Municipiul Reghin, Județul Mureș, domiciliat în Sat Balotești, Comuna Balotești, Șos. Unirii, nr. 170, Județul Ilfov, identificat prin C.I. seria IF numărul 459252, eliberată de SPCLEP Otopeni la data de 09.06.2015, CNP 1681105264362 – reprezentant	



17.	<p>CREDO DESIGN S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Bucureşti, str. Valea lui Mihai, nr. 9, bl. TD11, sc. 1, et. 9, ap. 55, Sector 6, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J40/17483/2003, Cod Unic de Înregistrare 16011685</p>	<p>Târşoagă Aurora, cetăţean român, născută la data de 24 noiembrie 1967, în Constanţa, Judeţul Constanţa, domiciliată în Municipiul Bucureşti, str. Valea lui Mihai, nr. 9, bl. TD11, et. 9, ap. 55, Sector 6, identificată prin C.I. seria RX, numărul 641862, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 6, la 07.01.2015, CNP 2671124131274 – Administrator</p>	
18.	<p>CRIBA PROIECT S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Bucureşti, str. Duzilor nr. 2, Sector 2, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J40/1666/2012, Cod Unic de Înregistrare RO 29778494</p>	<p>Gociman Cristina - Olga, cetăţean român, născută la data de 12 iunie 1951, în Municipiul Cluj-Napoca, Judeţul Cluj, domiciliată în Municipiul Bucureşti, str. Duzilor, nr. 2A, Sector 2, identificată prin C.I. seria RX nr. 830394, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data de 17.12.2015, CNP 2510612400381 – Administrator</p>	
19.	<p>CUMULUS ARCHITECTURE S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Bucureşti, str. Ion Brezoianu, nr. 23 – 25, corp B, etaj 3, spaţiul Cumulus, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J40/2162/24.02.2017, Cod Unic de Înregistrare 37101233</p>	<p>Zăgan Liviu - Gabriel, cetăţean român, născut la data de 04 iulie 1977, în Municipiul Bucureşti, domiciliat în Municipiul Bucureşti, str. 11 Iunie, nr. 5, Sector 4, identificat prin C.I. seria RD nr. 834654, eliberat de SPCEP S4 compart. nr. 1 la data de 21.03.2017, CNP 1770704421515 – Administrator</p>	
20.	<p>DS Birou de Arhitectura S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Bucureşti, Calea Călăraşilor, nr. 165, bloc 38, tronson 3, scara 3, etaj 8, ap. 32, Sector 3, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J40/9346/1991, Cod Unic de Înregistrare 20326</p>	<p>Ştefan Dorin, cetăţean român, născut la data de 27 iulie 1950, în Oraş Zărneşti, Judeţul Braşov, domiciliat în Municipiul Bucureşti str. Sfântul Ştefan, nr. 1, ap. 2, Sector 2, identificat prin C.I. seria RT numărul 867018, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data 13.02.2013,</p>	



		CNP 1500727400411 – Administrator	
21.	<p>GRAFIS S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Sibiu, Piața Mică, nr. 7 et. 2 ap. 3, Județul Sibiu, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J32/1285/2003, Cod Unic de Înregistrare 15794198</p>	<p>Nemes Karoly - Imre, cetățean român, născut la data de 05 noiembrie 1968, în Municipiul Reghin, Județul Mureș, domiciliat în Sat Balotești, Comuna Balotești, Șos. Unirii, nr. 170, Județul Ilfov, identificat prin C.I. seria IF numărul 459252, eliberată de SPCLEP Otopeni la data de 09.06.2015, CNP 1681105264362 - reprezentant</p>	
22.	<p>GRAPHIC STUDIO S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Dumitru Zosima, nr. 19, parter, camera 1, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/342/1998, Cod Unic de Înregistrare 10124626</p>	<p>Nemes Karoly - Imre, cetățean român, născut la data de 05 noiembrie 1968, în Municipiul Reghin, Județul Mureș, domiciliat în Sat Balotești, Comuna Balotești, Șos. Unirii, nr. 170, Județul Ilfov, identificat prin C.I. seria IF numărul 459252, eliberată de SPCLEP Otopeni la data de 09.06.2015, CNP 1681105264362 – Administrator</p>	
23.	<p>KXL S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Av. Nicolae Capșa, nr. 6, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/6965/2001 Cod Unic de Înregistrare 14102779</p>	<p>Nistor Emilia - Roxana, cetățean român, născută la data de 18 ianuarie 1975, în Ploiești, domiciliată în Municipiul București, str. Mr. Nicolae Capșa, nr. 6, Sector 1, identificată prin C.I. seria RX numărul 419431, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 16.01.2014, CNP 2750118290910 – reprezentant</p>	
24.	<p>M DESIGN ARHITECTURA SI URBANISM S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Pictor Theodor Aman, nr. 24, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/7328/2005</p>	<p>Machedon Luminița - Gloria, cetățean român, născută la data de 21.07.1952, în Municipiul Orăștie, domiciliată în Municipiul București, str. Pictor Thodor Aman, nr. 24,</p>	



	Cod Unic de Înregistrare 17501995	Sector 1, identificată prin C.I. seria RX numărul 570031, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 26.09.2012, CNP 2520721400640 – Administrator	
25.	METROPOLITAN INTERNATIONAL ARCHITECTS S.R.L. , persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Vasile Topliceanu, nr. 14, bl. P39, sc. 2, et. 3, ap. 39, Sector 5, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/5698/2005, Cod Unic de Înregistrare 17408307	VOICULESCU DAN - OCTAVIAN , cetățean român, născut la data de 24 august 1980 în Municipiul București, domiciliat în Municipiul București, Bld.Regina Elisabeta, nr.15-19, bloc 1, scara 1, ap. 22, Sector 3, identificat prin C.I. seria RX nr. 952224, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 3 la data de 09.08.2016, CNP 1800824410077 – reprezentant	
26.	PRORA CONS S.R.L. , persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, Aleea Suter, nr. 4, Sector 4, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/2435/1997, si Cod Unic de Înregistrare RO 9335425	Radocea Gabriela - Doina , cetățean român, născut la data de 09 august 1952, în Municipiul București, domiciliată în Municipiul București, Ale. Suter, nr. 4, Sector 4, identificat prin C.I. seria RT numărul 587766, eliberată de SPCEP S4 biroul 1 la data de 08.08.2008, CNP 2520809400311 – Administrator	
27.	PSV PROIECT S.R.L. , persoană juridică română cu sediul social în Municipiul Sibiu, Calea Dumbrăvii, bloc 21, sc. F, ap.59, Județul Sibiu, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J/32/90/2003, Cod unic de înregistrare 15155755	Pătrașcu Gheorghe , cetățean român, născut la data de 10 martie 1951, în Oraș Cugir, Județul Alba, domiciliat în Municipiul București, Calea Șerban Vodă, nr. 66-68, et. 2, ap. 8, Sector 4, identificat prin C.I. seria RX numărul 456905, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 4 la data de 18.03.2014, CNP 1510310400402 – reprezentant	

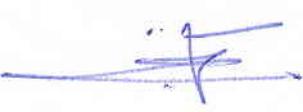
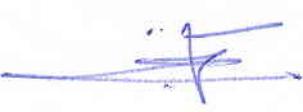


28.	<p>PUNCT CONCEPT S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Știrbei Vodă, nr. 156, bl. 23B, sc. 1, et. 1, ap. 4, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/22034/2004, Cod Unic de înregistrare 17084553</p>	<p>Fenyo Andrei - Ladislau, cetățean român, născut la data de 18 mai 1974, în Municipiul București, domiciliat în Municipiul București, str. Odobești, nr. 5, bl. 21, sc. 4, et. 3, ap. 63, Sector 3, identificat prin C.I. seria RX numărul 613041, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 3 la data de 06.11.2014, CNP 1740518434547 – Administrator</p>	
29.	<p>PURAN ARCHITECTURE & DESIGNS.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Oradea, str. Micea Eliade, nr. 21, Județul Bihor, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J05/895/2003, Cod Unic de înregistrare RO 15579793</p>	<p>Puran Sorin, cetățean român, născut la data de 09 noiembrie 1969, în Municipiul București, domiciliată în Municipiul București, str. Nera, nr. 2, bl. OD5, sc. A, et. 8, ap. 34, Sector 6, identificat prin C.I. seria RD numărul 761986, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 6 la data de 12.01.2012, CNP 1691109083402 – Administrator</p>	
30.	<p>RE-ACT NOW ARCHITECTURE S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Calea Griviței, nr. 8-10, et. 7, camera 5, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/9999/2010, Cod Unic de înregistrare RO 27564567</p>	<p>Kuibus George - Mario, cetățean austriac, născut la data de 08 septembrie 1962, în Municipiul București, având reședința în Municipiul București, Str. Vatra Luminoasă, nr. 70, bl. W2, sc. A, ap. 21, Sector 2, identificat prin Pașaport seria U2562869, eliberat de OB Bukarest la data de 20.09.2017, posesor al certificatului de rezidență nr. 77291, emis de I.G.I. București la data de 24.09.2014, CNP 7620908400019 – Administrator</p>	



<p>31.</p>	<p>REMON PROIECT S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Costache Stamat, nr. 1, bl. 8C, sc. 1, et. 9, ap. 39, Sector 4, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/6591/1991, Cod Unic de Înregistrare RO 394665</p>	<p>Carp Constanța Cerna, cetățean român, născută la data de 26 octombrie 1944, în Costești, Județul Argeș, domiciliată în Municipiul București, str. Stamate Costache, nr. 1, bl. 8C, et. 9, ap. 39, Sector 4, identificată prin C.I. seria RT numărul 058522, eliberată de Secția 14 la data de 09.12.1999, CNP 2441026400359 – Administrator</p>	
<p>32.</p>	<p>SITIO S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul Sibiu, str. Ceferiștilor, nr. 1, sc. B, ap. 4, Județul Sibiu, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J32/675/2002, Cod Unic de Înregistrare 14858404</p>	<p>Nemes Karoly - Imre, cetățean român, născut la data de 05 noiembrie 1968, în Municipiul Reghin, Județul Mureș, domiciliat în Sat Balotești, Comuna Balotești, Șos. Unirii, nr. 170, Județul Ilfov, identificat prin C.I. seria IF numărul 459252, eliberată de SPCLEP Otopeni la data de 09.06.2015, CNP 1681105264362 – reprezentant</p>	
<p>33.</p>	<p>STUDIO 10M ZERVA CROITORU MEDVEDOVICI ARHITECTI ASOCIATI S.R.L., persoană juridică română cu sediul social în Municipiul București, B-dul Ion Mihalache, nr. 111, Bl. 12A, sc. A, et. 8, ap. 38, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J40/6608/1992, Cod Unic de Înregistrare RO 1555530</p>	<p>Zerva Adrian – Emilian, cetățean român, născut la data de 28 aprilie 1954 în Municipiul București, domiciliat în Municipiul București, Cal. Văcărești, nr. 242, bl. 72B, sc. B, ap. 41, Sector 4, identificat cu C.I. seria RX numărul 894960 eliberată de S.P.C.E.P. Sector 4 la data de 26.04.2016, CNP 1540428400168 - Administrator</p>	
<p>34.</p>	<p>STUDIO PLOT S.R.L., persoană juridică română cu sediul social în Municipiul București, str. Eugeniu Carada, nr. 5-7, scara B, perfar, ap. 26, camera 1, Sector 3, înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J40/9842/2012, Cod Unic</p>	<p>Ibric Ionuț - Adrian, cetățean român, născut la 20 iunie 1981 în Pitești, Județul Argeș, domiciliat în Municipiul Pitești, str. Cal. București, nr. 32, bl. U4, sc. A, et. 4, ap. 15, Județul Argeș, identificat cu C.I. seria AZ</p>	



	de înregistrare 30598497	numărul 058961, eliberată de SPCLEP Pitești la data de 25.06.2015, CNP 1810620035291 – Administrator	
35.	TECON S.R.L. , persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Carol Davila, nr. 77, Sector 5, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/4959/1993, Cod Unic de Înregistrare 3458151	Babici Pavel - Bogdan , cetățean român, născut la data de 17 octombrie 1974 în Municipiul București, domiciliat în Municipiul București, str. Dr. Carol Davila, nr. 77, ap. 1, Sector 5, identificat prin C.I. seria DP nr. 162761, eliberată de D.E.P.A.B.D. la data de 22.10.2014, CNP 1741017450042 - Administrator	
36.	TOFAN-ARKITECT S.R.L. , persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Matei Voievod, nr. 137, bl. D18, sc. B, et. 6, ap. 24, Sector 2, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/3690/1991, Cod Unic de Înregistrare 336540	Tofan Bogdan , cetățean român, născut la data de 16 iunie 1962, în Municipiul București, domiciliat în Municipiul București, str. Matei Voievod, nr. 137, bl. D18, sc. B, et. 6, ap. 24, Sector 2, identificat prin C.I. seria RX numărul 500863, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data de 23.05.2014, CNP 1620616400076 – Administrator	
37.	TOTAL AMI DESIGN S.R.L. , persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Vasile Gherghel, nr. 70, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/18426/1994, Cod Unic de Înregistrare RO 6434882	Mitrache Georgică , cetățean român, născută la data de 26 decembrie 1961, în Oraș Balș, Județul Olt, domiciliat în Municipiul București, str. Gherghel Vasile, nr. 70, Sector 1, identificat prin C.I. seria RX numărul 643583, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 12.01.2015, CNP 1611226400504 - Administrator	



38.	<p>UNITH2B S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, Bdul Pache Protopopescu, nr. 81, et. 5, Sector 2, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/2438/2013, Cod Unic de Înregistrare RO 31279763</p>	<p>Brandl Hildegard - Helene, cetățean român, născută la data de 28 iunie 1973 în Municipiul București, domiciliată în Municipiul București, Șos. Colentina, nr. 2C, bl. 4, sc. A, et. 10, ap. 44, Sector 2, identificată prin C.I. seria RD numărul 716486, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data de 29.12.2010, CNP 2730628450029 - Administrator</p>	
39.	<p>URBE 2000 S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, B-dul Unirii, nr. 66, bl. K3, sc. 1, ap. 3, Sector 3, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/1752/1996, Cod Unic de Înregistrare RO 8327696</p>	<p>Enache Constantin, cetățean român, născut la data de 19 noiembrie 1949, în Oraș Chitila, Județul Ilfov, domiciliat în Municipiul București, str. Enăchiță Văcărescu, nr. 22E, Sector 4, identificat prin C.I. seria RR numărul 705439, eliberată de SPCEP S4 biroul nr. 1 la data de 26.07.2010 CNP 1491119400469 - Administrator</p>	
40.	<p>VĂRZAN & ARHITECȚII S.R.L., persoană juridică română, cu sediul social în Municipiul București, str. Nicoleta Filipescu, nr. 53-55, subsol, camera 18S, Sector 2, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/10612/2013, Cod Unic de Înregistrare 32172420</p>	<p>Vărzan Mihai, cetățean român, născut la data de 18 august 1974, în Municipiul București, domiciliat în Municipiul București, Drm. Lăpuș, nr. 108-110, Sector 1, identificat prin C.I. seria RD numărul 871481, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 11.07.2007 CNP 1740818451539 – Administrator</p>	
41.	<p>WEST GROUP ARCHITECTURE S.R.L., persoană juridică română cu sediul social în Municipiul București, str. Barbu Delavrancea, nr. 5, parter, ap. 2, Sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/685/1996, Cod Unic de Înregistrare RO 8097236</p>	<p>Cristescu Adrian, cetățean român, născut la data de 09 iunie 1952, în Municipiul Ploiești, Județul Prahova, domiciliat în Municipiul București, str. Nicolae Iorga, nr. 22, et. 4, ap. 19, Sector 1, identificat cu C.I. seria RX numărul 528204, eliberată de SPCEP S1</p>	



		<p>biroul nr. 2 la data de 10.07.2014, CNP 1520609400031 – reprezentant</p> <p>Arsene Vladimir, cetățean american, născut la data de 13 septembrie 1951, în Municipiul București, domiciliat în New York, 7 Addison Lane, Greenvale, Statele Unite ale Americii, identificat prin Pașaport nr. 475876907, eliberat de autoritățile SUA la data de 16.02.2011 – Administrator</p>	
--	--	---	---



ROMÂNIA

Societate Civilă Profesională de Avocați "Rareș Dan și Asociații"

Str. Ion Creangă, nr. 11 - 13, et. 2, ap.5, sector 5, București

ÎNCHEIERE DE ATESTARE NR. 71

Anul 2017, Luna Octombrie, Ziua 02

În fața mea, Dan Rareș - Constantin, avocat, s-au prezentat:

Constantinescu Doina - Despina, cetățean român, identificată prin C.I. seria RX numărul 548255, eliberată de SPCEP S1 biroul nr. 1 la data de 08.08.2014, CNP 2510814400526;

Pătrașcu Gheorghe, cetățean român, identificat prin C.I. seria RX numărul 456905, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 4 la data de 18.03.2014, CNP 1510310400402;

Grama Niculae, cetățean român, identificat prin C.I. seria RT numărul 683061, eliberată de SPCEP S1 biroul nr. 4 la data de 16.11.2009, CNP 1541130400110;

Nemes Karoly - Imre, cetățean român, identificat prin C.I. seria IF numărul 459252, eliberată de SPCLEP Otopeni la data de 09.06.2015, CNP 1681105264362;

Cristescu Adrian, cetățean român, identificat cu C.I. seria RX numărul 528204, eliberată de SPCEP S1 biroul nr. 2 la data de 10.07.2014, CNP 1520609400031;

Călin Marius-Mihail, cetățean român, identificat prin Pașaport seria PE numărul 053331575, eliberată de D.G.P. la data de 25.08.2015, CNP 157081940022;

Ciurea Constantin, cetățean român, identificat prin C.I. seria RR nr. 668932, eliberată de SPCEP S1 biroul nr. 1 la data de 17.05.2010, CNP 1580314400013;

Crăcăoanu Maria-Alina, cetățean român, identificat prin C.I. seria RX nr. 807549, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 6 la data de 29.10.2015, CNP 2881116460025;

Gafar Michaela, cetățean român, identificată prin C.I. seria RR numărul 915484, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data de 06.04.2012, CNP 2570326401044;

Stancu Theodor - Paul, cetățean român, identificat prin C.I. seria RX numărul 516909 eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 18.06.2014, CNP 1620629400053;

Cârstea Gabriel - Alexandru, cetățean român, identificat prin C.I. seria RT numărul 542804, eliberată de SPCEP S2 biroul nr. 3 la data de 04.03.2008, CNP 1710714450011;

Brandiburg Bogdan, cetățean român, identificat prin C.I. seria AS numărul 973980, eliberată de SPCLEP Pitești la data de 03.04.2014, CNP 1850409035338;

Roșca Roxana - Sofia, cetățean român, identificată prin C.I. seria RT numărul 955199, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data 05.08.2013, CNP 2710622443016;



Târșoagă Aurora, cetățean român, identificată prin C.I. seria RX, numărul 641862, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 6, la 07.01.2015, CNP 2671124131274;

Gociman Cristina - Olga, cetățean român, identificată prin C.I. seria RX nr. 830394, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data de 17.12.2015, CNP 2510612400381;

Zăgan Liviu - Gabriel, cetățean român, identificat prin C.I. seria RD nr. 834654, eliberat de SPCEP S4 compart. nr. 1 la data de 21.03.2017, CNP 1770704421515;

Ștefan Dorin, cetățean român, identificat prin C.I. seria RT numărul 867018, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data 13.02.2013, CNP 1500727400411;

Nistor Emilia - Roxana, cetățean român, identificată prin C.I. seria RX numărul 419431, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 16.01.2014, CNP 2750118290910;

Machedon Luminița - Gloria, cetățean român, identificată prin C.I. seria RX numărul 570031, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 26.09.2012, CNP 2520721400640;

Voiculescu Dan - Octavian, cetățean român, identificat prin C.I. seria RX nr. 952224, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 3 la data de 09.08.2016, CNP 1800824410077;

Radocea Gabriela - Doina, cetățean român, identificat prin C.I. seria RT numărul 587766, eliberată de SPCEP S4 biroul 1 la data de 08.08.2008, CNP 2520809400311;

Fenyo Andrei - Ladislau, cetățean român, identificat prin C.I. seria RX numărul 613041, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 3 la data de 06.11.2014, CNP 1740518434547;

Puran Sorin, cetățean român, identificat prin C.I. seria RD numărul 761986, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 6 la data de 12.01.2012, CNP 1691109083402;

Kuibus George - Mario, cetățean austriac, identificat prin Pașaport seria U2562869, eliberat de OB Bukarest la data de 20.09.2017;

Carp Constanța Cerna, cetățean român, identificată prin C.I. seria RT numărul 058522, eliberată de Secția 14 la data de 09.12.1999, CNP 2441026400359;

Zerva Adrian - Emilian, cetățean român, identificat cu C.I. seria RX numărul 894960 eliberată de S.P.C.E.P. Sector 4 la data de 26.04.2016, CNP 1540428400168;

Ibric Ionuț - Adrian, cetatean român, identificat cu C.I. seria AZ numărul 058961, eliberată de SPCLEP Pitești la data de 25.06.2015, CNP 1810620035291;

Babici Pavel - Bogdan, cetățean român, identificat prin C.I. seria DP nr. 162761, eliberată de D.E.P.A.B.D. la data de 22.10.2014, CNP 1741017450042;

Tofan Bogdan, cetățean român, identificat prin C.I. seria RX numărul 500863, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data de 23.05.2014, CNP 1620616400076;

Mitrache Georgică, cetățean român, identificat prin C.I. seria RX numărul 643583, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 12.01.2015, CNP 1611226400504;

Brandl Hildegard - Helene, cetățean român, identificată prin C.I. seria RD numărul 716486, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 la data de 29.12.2010, CNP 2730628450029;

Enache Constantin, cetățean român, identificat prin C.I. seria RR numărul 705439, eliberată de SPCEP S4 biroul nr. 1 la data de 26.07.2010 CNP 1491119400469;



Vărzan Mihai, cetățean român, identificat prin C.I. seria RD numărul 871481, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 1 la data de 11.07.2007, CNP 1740818451539; și

Arsene Vladimir, cetățean american, identificat prin Pașaport nr. 475876907, eliberat de autoritățile SUA la data de 16.02.2011,

care au solicitat, au citit, au consimțit la atestarea prezentului înscris și au semnat toate exemplarele lui.

În temeiul art. 3 alin.1 teza a 3-a din Legea nr.51/1995, **ATEST DATA, IDENTITATEA PĂRȚILOR ȘI CONȚINUTUL PREZENTULUI ACT REDACTAT DE MINE.**

AVOCAT,

